SC36-INTV-GRUPOMULTISECTORIAL-00944-2025
Al contestar por favor cite este número de consecutivo

Bogotá, 16 de noviembre de 2025

Doctor
Gustavo Muñoz Sinisterra
Representante Legal
Jessee Alejandra Bedoya Jiménez
Director de proyecto
GRUPO MULTISECTORIAL
Cali (Valle del Cauca)

REFERENCIA:	Contrato CO1.PCCNTR.8288853. Interventoría técnica, jurídica, administrativa, financiera y contable a los convenios suscritos en el marco de las funciones de la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo.
ASUNTO:	Informe de visita N°10 A la acción de formación TRANSFORMACIÓN ORGANIZACIONAL ÁGIL PARA MIPYMES EN ENTORNOS DINÁMICOS Y DE ALTA COMPLEJIDAD Convenio No.: CO1.PCCNTR.8355023 de 2025 Conviniente: G MULTISECTORIAL - ASOCIACIÓN EMPRESARIAL MULTISECTORIAL GRUPO MULTISECTORIAL Modalidad: PRESENCIAL Visitas en campo. Soporte de cumplimiento de la obligación Especifica interventoría N.2.8.2.26
ÁREA	Dirección de Proyecto Seguimiento

Conviniente:	G MULTISECTORIAL - ASOCIACIÓN EMPRESARIAL MULTISECTORIAL
NIT:	900.392.421
No. de convenio:	CO1.PCCNTR.8353954 de 2025
Nombre de la acción formativa:	TRANSFORMACIÓN ORGANIZACIONAL ÁGIL PARA MIPYMES EN ENTORNOS DINÁMICOS Y DE ALTA COMPLEJIDAD
Modalidad:	PRESENCIAL
Grupo:	5
Unidad Temática:	UT1 - RECONFIGURACIÓN ORGANIZACIONAL ÁGIL EN MIPYMES MULTISECTORIALES
Tipo de evento formativo:	SEMINARIO
Metodología:	TEÓRICO - PRÁCTICA
Lugar de ejecución:	VALLE DEL CAUCA, CALI
Herramienta Empleada:	N/A - N/A
Material de Formación:	Cartilla Impresa
Fecha de la visita:	13/11/2025
Hora de la visita:	8:00:00 a. m.
Hora inicio del evento:	8:00:00 a. m.
Hora fin del evento:	12:00:00 p. m.
Interventor académico:	ISABEL CARMONA
Interventor Líder:	Luz Mery Angel Ricardo

La firma Interventora SCAIPROYEKTA SAS BIC, en cumplimiento del objeto del contrato de interventoría No. CO1.PCCNTR. 8288853 de 2025, el cual consiste en prestar los servicios de interventoría técnica, administrativa, jurídica, financiera, contable de los convenios suscritos como resultado de la convocatoria DSNFT-0001-FCE-2025, del Programa de Formación Continua Especializada, al convenio suscrito entre el Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA y G MULTISECTORIAL - ASOCIACIÓN EMPRESARIAL MULTISECTORIAL , se permite presentar el informe de la visita a las acciones de formación realizada al evento de la referencia.

1. DATOS DEL CAPACITADOR

Nombre: Luis Carlos Moreno Camargo
Identificación: Cc - Cedula De Ciudadanía 1130609205

2. OBJETIVOS DE LA VISITA

- Realizar seguimiento y control a las acciones de formación derivadas de los convenios especiales de cooperación suscritos por el SENA y G MULTISECTORIAL - ASOCIACIÓN EMPRESARIAL MULTISECTORIAL

- Verificar el cumplimiento de las actividades de capacitación programadas en los cronogramas aprobados por la Interventoría.

- Constatar que la ejecución de la acción formativa cumple con lo planeado, incluyendo el uso de metodologías, materiales aprobados, recursos físicos o digitales empleados y ambientes de aprendizaje adecuados.

- Revisar y validar la cantidad de beneficiarios participantes por grupo, asegurando correspondencia con el número de beneficiarios programados.

A continuación, se presentan los resultados de la visita a las acciones de formación.

3. DESARROLLO DE LA VISITA

3.1 Detalles de la acción de Formación

La acción de formación desarrollada es TRANSFORMACIÓN ORGANIZACIONAL ÁGIL PARA MIPYMES EN ENTORNOS DINÁMICOS Y DE ALTA COMPLEJIDAD

La acción de formación se desarrolla bajo la modalidad PRESENCIAL, lo que implica la asistencia física de los beneficiarios en un ambiente de aprendizaje adecuado. La metodología empleada fue TEÓRICO - PRÁCTICA combinando la explicación conceptual con la aplicación práctica, de manera que se equilibró la exposición del capacitador con la participación activa de los asistentes. Finalmente, el tipo de evento correspondió a un SEMINARIO, profundización teórica-práctica en un tema específico con participación activa de los asistentes.

La información presentada estuvo alineada con la unidad temática programada y aprobada, garantizando la pertinencia académica del evento.

Durante la sesión se generaron espacios adecuados de participación y resolución de dudas, favoreciendo la interacción de los beneficiarios.

3.2 Beneficiarios

El número de asistentes fue inferior al aprobado en el cronograma, presentando una variación que afecta el cumplimiento de la meta establecida y la planificación prevista. En el desarrollo de la sesión se registró la asistencia de 16 beneficiarios frente a los 20 programados.

3.3 Capacitador

Frente al desempeño del capacitador, lo observado durante el seguimiento es lo siguiente:

Se verificó que el capacitador corresponde al suplente aprobado por la interventoria, cumpliendo con lo establecido

- El capacitador demostró amplio dominio del tema, resolviendo inquietudes y presentando los conceptos de forma clara y precisa.

- El capacitador mantuvo una comunicación fluida y respetuosa con los beneficiarios, promoviendo la participación activa.

- Se constató el uso adecuado de los medios audiovisuales, lo que facilitó la comprensión y el seguimiento de la temática presentada

- El capacitador manejó de manera adecuada los tiempos, garantizando el desarrollo completo de los conceptos teóricos.

- La parte práctica se desarrolló de forma apropiada, incluyendo trabajo grupal y preguntas que facilitaron la participación activa de los beneficiarios.

4. VALIDACIÓN DE ASPECTOS VERIFICADOS Y APROBADOS

4.1 Gratuidad de la formación

En el desarrollo de la actividad se evidenció de manera clara y explícita el mensaje de gratuidad de la formación.

4.2 Uso de la imagen institucional del SENA

Se utilizaron las piezas gráficas y la imagen institucional del SENA en concordancia con las directrices establecidas.

4.3 Material de Formación

El material de formación entregado en este evento formativo coincide con el aprobado , el cual corresponde a cartilla impresa. Su pertinencia radica en que permite profundizar en los contenidos expuestos dentro de las temáticas abordadas, facilitando así el desarrollo de la acción de formación.

Este material se encuentra metodológicamente estructurado y cuidadosamente seleccionado para dar soporte a los temas tratados en el curso, orientados al fortalecimiento de la gestión estratégica en apoyo a la actividad empresarial. De esta manera, se convierte en un recurso útil para que los trabajadores encuentren respaldo y orientación en su proceso de aprendizaje.

Finalmente, es importante destacar que este material ha sido elaborado por expertos en la temática, garantizando la calidad y coherencia con los objetivos de la acción de formación.

4.4 Cumplimiento de Horario

La sesión inició puntualmente y se desarrolló en su totalidad conforme a la jornada programada.

4.5 Ambientes de aprendizaje

Durante la visita de interventoría se llevó a cabo la verificación de las condiciones de los ambientes de aprendizaje, evidenciándose lo siguiente:

- La capacidad del aula resulta suficiente para el número de beneficiarios, permitiendo el desarrollo de la formación en condiciones cómodas y seguras.

- El ambiente cuenta con iluminación adecuada, favoreciendo la visibilidad y el confort durante la formación.

- El ambiente dispone de ventilación suficiente, garantizando la circulación de aire y el confort de los beneficiarios.

- El mobiliario y equipos garantizan posturas correctas y condiciones ergonómicas para el bienestar de los beneficiarios.

- Se verificó que el mobiliario (sillas, pupitres, mesas) es suficiente y adecuado para el número de beneficiarios.

- Se dispone de computadores y proyectores en correcto funcionamiento.

- Se implementan protocolos de bioseguridad con señalización, ventilación y elementos de limpieza disponibles.

- El ambiente cuenta con extintores, señalización de emergencia y rutas de evacuación visibles y en buen estado.

- El ambiente garantiza accesibilidad con rampas, señalización y baños adaptados para personas con movilidad reducida.

- Durante la visita no se identificaron cambios respecto al lugar aprobado, manteniéndose las condiciones iniciales validadas.

5. SEGUIMIENTO ACADÉMICO

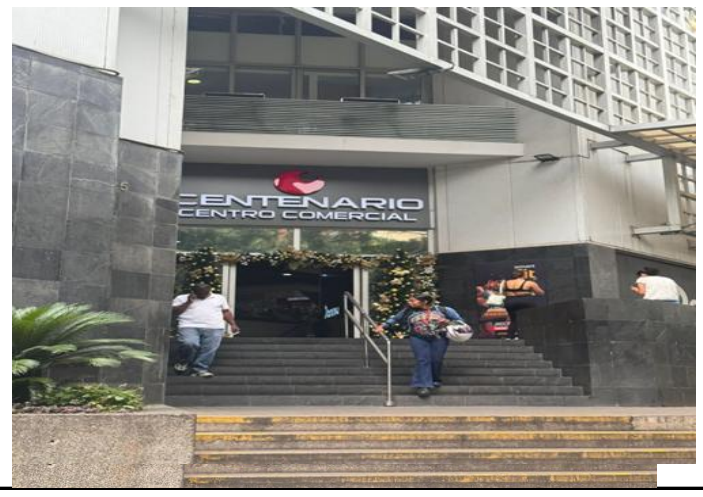
5.1 Enfoque de la acción de formación

Acción de formación dirigida a trabajadores de todos los niveles ocupacionales que requieren actualizar y adquirir conocimientos, habilidades, aptitudes, técnicas y/o prácticas, necesarias. para resolver con autonomía, temas relacionados con la planificación y ejecución del trabajo actual o del cargo en el que buscan desempeñarse.

6. REGISTRO VISUAL

A continuación se detalla el registro visual recolectado durante la visita:

Fachada y dirección del lugar





Salón donde se realiza el evento



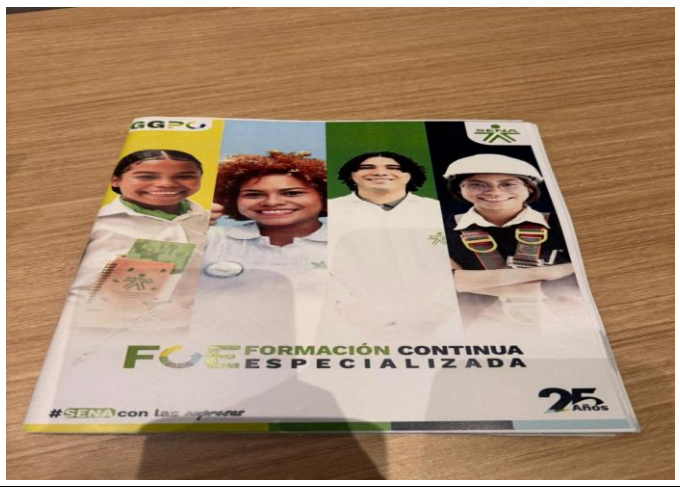


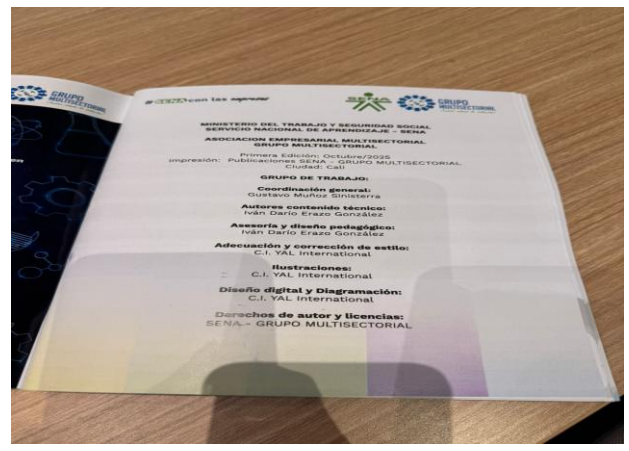
Cédula del docente





Material de formación





Video de bienvenida





Mensaje de gratuidad

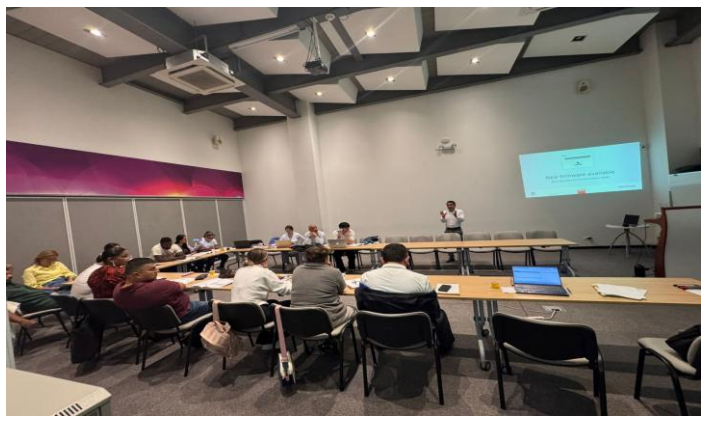




Diapositiva de la unidad temática



Momentos relevantes





Interventor con capacitador



Equipo técnico utilizado



7. CONCEPTO ACADÉMICO

La acción de formación desarrollada bajo la modalidad PRESENCIAL evidenció coherencia académica y metodológica con lo aprobado en el proyecto. La metodología aplicada, de carácter TEÓRICO - PRÁCTICA, permitió equilibrar la exposición conceptual del capacitador con ejercicios prácticos y espacios de participación activa de los beneficiarios, favoreciendo así la apropiación y aplicación de los conocimientos.

El evento, estructurado como un(a) SEMINARIO por unidades temáticas, garantizó la pertinencia de los contenidos, los cuales se mantuvieron alineados con la unidad temática programada y aprobada, contribuyendo al logro de los objetivos de aprendizaje.

Frente al desempeño del capacitador, se constató cumplimiento de lo establecido por la interventoría, destacándose su dominio del tema, claridad en la explicación, uso adecuado de medios audiovisuales, manejo oportuno de los tiempos y capacidad para fomentar la participación a través de preguntas y trabajo grupal. Estas condiciones aseguraron un proceso de enseñanza-aprendizaje dinámico, organizado y efectivo, que fortaleció la experiencia académica de los beneficiarios.

8. HALLAZGOS

Durante la visita de interventoría se identificó que, aunque el desarrollo de la sesión cumplió con los aspectos metodológicos y académicos establecidos, se presentó una variación en la asistencia de los beneficiarios, dado que el número de participantes fue inferior al programado en el cronograma aprobado. Este aspecto puede impactar la planificación prevista y el alcance de la meta establecida para el grupo.

Adicionalmente, se evidenció que, si bien el ambiente de aprendizaje cumplió con las condiciones necesarias para el desarrollo adecuado de la formación, se requiere fortalecer las estrategias de convocatoria para asegurar una participación más cercana al número previsto inicialmente

9. RECOMENDACIONES

Se recomienda a G MULTISECTORIAL - Asociación Empresarial Multisectorial fortalecer las estrategias de convocatoria y seguimiento a los beneficiarios, con el propósito de garantizar la asistencia completa y el cumplimiento de las metas establecidas en el cronograma aprobado. Asimismo, se sugiere implementar mecanismos de comunicación anticipada y recordatorios institucionales que motiven la participación activa y puntual en las jornadas presenciales.

De igual manera, se recomienda continuar con las buenas prácticas observadas en el desarrollo de la sesión, especialmente aquellas relacionadas con la interacción, la aplicación práctica de los contenidos y el uso de recursos audiovisuales que facilitaron el aprendizaje. Estas acciones contribuyen al fortalecimiento de la experiencia pedagógica y al cumplimiento de los objetivos académicos del programa.

10. CONCLUSIONES

La acción de formación Transformación organizacional ágil para Mipymes en entornos dinámicos y de alta complejidad se desarrolló de acuerdo con los lineamientos establecidos en el proyecto, evidenciando coherencia metodológica, calidad académica y una adecuada ejecución logística. La metodología teórico-práctica permitió un equilibrio entre la exposición conceptual y las actividades aplicadas, promoviendo la participación activa de los beneficiarios.

El proceso de formación aportó significativamente al fortalecimiento de las capacidades empresariales de los participantes, impulsando la adopción de metodologías ágiles en la gestión de las Mipymes. No obstante, se evidenció una ligera variación en la asistencia programada, lo cual plantea la necesidad de reforzar los mecanismos de convocatoria y seguimiento para asegurar la participación total prevista

11. SOLICITUD DE ALCANCE

Teniendo en cuenta la variación observada entre el número de beneficiarios programados y los asistentes reportados, se solicita a G MULTISECTORIAL - Asociación Empresarial Multisectorial presentar un plan de acción en el cual se detallen las medidas que se implementarán para fortalecer la convocatoria, asistencia y permanencia de los beneficiarios en las futuras acciones formativas.

Este documento deberá ser remitido a la interventoría en un plazo máximo de dos (2) días hábiles contados a partir de la recepción del presente informe, con el fin de su revisión, validación y posterior seguimiento.

ANEXO. Formato de visita presencial



OMAR RAÚL MARTÍNEZ GUERRA
Director Interventoría
Proyecto Interventoría SENA



LUZ MERY ÁNGEL
Interventor Líder
Proyecto Interventoría SENA